

Proces przyjmowania do SPSW określa § 9. Konstytucji SPSW, ustępy 1-3:

1. Członkiem Zwykłym Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna, mająca ukończone 18 lat, która złoży do Zarządu pisemną deklarację członkowską wykazującą spełnienie warunków określonych § 2 Konstytucji oraz zawierającą zobowiązanie się do akceptacji Konstytucji Stowarzyszenia oraz rekomendację dwóch Członków Zwykłych Stowarzyszenia jako wprowadzających. Deklaracja zawiera określenie sposobu kontaktu (adres korespondencyjny oraz poczty elektronicznej, numer telefonu). Po otrzymaniu deklaracji Zarząd niezwłocznie powiadamia Komisję Heroldii, która zobowiązana jest w terminie 5 tygodni od otrzymania kopii deklaracji, po zapoznaniu się z przedstawionymi dokumentami, wydać opinię w sprawie. Komisja Heroldii przesyła oryginał Opinii do Zarządu, zaś kopię osobie zainteresowanej na wskazany przez nią adres. Negatywna Opinia Komisji Heroldii powinna zawierać, pod rygorem nieważności, uzasadnienie oraz pouczenie o trybie odwoławczym.
2. W poczet Członków Zwykłych Stowarzyszenia przyjmuje Zarząd w trybie uchwały na podstawie pozytywnej Opinii Komisji Heroldii, na najbliższym posiedzeniu Zarządu. Zarząd zobowiązany jest powiadomić osobę zainteresowaną o przyjęciu bądź odmowie przyjęcia jej w poczet Członków Zwykłych Stowarzyszenia na piśmie w terminie 14 dni od chwili podjęcia uchwały.
3. W wypadku odmowy przyjęcia do Stowarzyszenia:
 - 1) Osoba, która nie zgadza się z decyzją Zarządu, może odwołać się od niej w terminie 14 dni od chwili jej otrzymania do Sądu Koleżeńskiego.
 - 2) Sąd Koleżeński przeprowadza postępowanie wyjaśniające i orzeka w formie wyroku w terminie 30 dni od chwili otrzymania odwołania. Treść wyroku wraz z uzasadnieniem jest przekazywana niezwłocznie osobie zainteresowanej, Zarządowi oraz Komisji Heroldii. W przypadku wyroku podtrzymującego decyzję, osoba zainteresowana może wnieść w terminie 14 dni odwołanie do Walnego Zgromadzenia w trybie określonym §18 ust. 3 niniejszej Konstytucji.
 - 3) W wypadku uzyskania pozytywnego wyroku Sądu Koleżeńskiego orzekającego przyjęcie zainteresowanej osoby w poczet Członków Zwykłych Stowarzyszenia, Zarząd przyjmuje ją w poczet Członków Zwykłych Stowarzyszenia na najbliższym posiedzeniu Zarządu. Zarząd zobowiązany jest powiadomić zainteresowaną osobę o przyjęciu jej w poczet Członków Zwykłych Stowarzyszenia na piśmie w terminie 14 dni od chwili podjęcia uchwały.

Deputacje Stowarzyszenia Potomków Sejmu Wielkiego

Praca Stowarzyszenia toczy się w Deputacjach (komisjach tematycznych). Każdy członek jest zobowiązany przez Konstytucję SPSW do uczestniczenia w przynajmniej jednej deputacji. Oto ich lista i działania:

1. **Deputacja Członkowska** informuje o rodzajach członkostwa w Stowarzyszeniu i warunkach ich uzyskania. Prowadzi rejestry poszczególnych rodzajów Członków i wydaje legitymacje członkowskie.
2. **Deputacja Kontaktów Międzynarodowych** nawiązuje i utrzymuje relacje międzynarodowe, prowadzi promocję dziedzictwa Sejmu Wielkiego poprzez organizowanie konferencji, sesji naukowych, wystaw, itd. W tym aspekcie współpracuje z Deputacją Historyczną i Prasową.
3. **Deputacja Edukacyjna** zajmuje się popularyzacją idei Sejmu Wielkiego wśród młodzieży i nauczycieli, sprawuje patronat nad szkołami oraz organizuje obozy naukowo-szkoleniowe.
4. **Deputacja Genealogiczna** prowadzi genealogię potomków Sejmu Wielkiego, w tym członków i kandydatów do Stowarzyszenia. Współpracuje z Komisją Heroldii. Bierze udział w organizowaniu wystaw i w przygotowaniu wydawnictw Stowarzyszenia.
5. **Deputacja Heraldyczna** sprawuje pieczę nad poprawnością heraldyczną bazy danych Stowarzyszenia. Bierze udział w opracowywaniu symboli Stowarzyszenia.
6. **Deputacja Historyczna** organizuje panele i spotkania poświęcone Sejmowi Wielkiemu, przygotowuje tematykę własnych i gościnnych sesji naukowych, prowadzi katalog wykładowców i wydawnictw z tego zakresu. Deputacja ta nadzoruje prace nad powołaniem Instytutu Sejmu Wielkiego. Wspólnie z Deputacją Kontaktów Międzynarodowych organizuje konferencje, sesje naukowe i popularno-naukowe poza granicami Kraju.
7. **Deputacja Integracyjna** opracowuje sposoby integracji środowiska. Dba o utrzymanie i umacnianie więzi międzypokoleniowych. Deputacja, na pisemny wniosek co najmniej 5 członków SPSW, danego regionu, skierowany do Przewodniczącego Deputacji Integracyjnej, tworzy kluby regionalne, zwane Chorągwi. Wniosek ten musi obowiązkowo zawierać kandydaturę na stanowisko Chorążego powoływanej Chorągwi.
8. **Deputacja Młodzieżowa** jednoczy członków zwykłych, którzy nie ukończyli 26 roku życia. Wypracowuje odpowiednie dla środowiska formy pracy.
9. **Deputacja Pamiątek** przygotowuje materiały, których liczba i jakość zadecydują o powstaniu Muzeum Sejmu Wielkiego lub Muzeum Polskiego Parlamentaryzmu. Bierze udział w opracowywaniu wystaw (także międzynarodowych) i katalogów. Przygotowuje koncepcję muzeum wirtualnego i współuczestniczy w pracach nad powołaniem Instytutu Sejmu Wielkiego.
10. **Deputacja Prasowa** reaguje na doniesienia w mediach na temat Stowarzyszenia, przygotowuje dla Marszałka teksty oświadczeń, informuje media o pracy Stowarzyszenia, w tym o jego sesjach. Przewodniczący Deputacji Prasowej jest rzecznikiem prasowym Stowarzyszenia. Deputacja zbiera materiały medialne celem przekazania ich Deputacji Pamiątek.
11. **Deputacja Prawna** uczestniczy w przygotowaniu dokumentów Stowarzyszenia, w tym propozycji poprawek do Konstytucji.
12. **Deputacja Skarbowa** dba o pełne finansowanie działalności SPSW, zbiera informacje na temat potrzeb finansowych Stowarzyszenia, pozyskuje sponsorów, prowadząc ich listę.
13. **Deputacja Socjalna** zajmuje się opieką socjalną wewnątrz Stowarzyszenia, proponuje rozwiązania problemów socjalnych i wnioskuje do Zarządu o ich załatwienie.
14. **Deputacja Wydawnicza** prowadzi magazyn internetowy Stowarzyszenia. Przewodniczący Deputacji Wydawniczej ustala z Zarządkiem skład kolegium redakcyjnego. Opracowuje plan biznesowy działalności wydawniczej.